(Indsæt logo her)

|  |
| --- |
| **Skema til Medarbejderudviklingssamtale (MUS)** |
| (Ansattes navn) | (Firmanavn) |
| (Adresse) | (Adresse) |
| (Postnr. & By) | (Postnr. & By) |
| Stilling: (indtast) | CVR-nr. (indtast) |
| Dato for samtale: |  |
|  |
| **Status** |
| I forhold til de aftaler vi lavede til sidste MUS: - Synes du vores aftaler er blevet overholdt?  |  |
|  |
| **Arbejdsmiljø**  |
| Hvordan synes du vi kommunikerer med hinanden på arbejdspladsen? |  |
| Hvordan kan ledelsen forbedre sig? |  |
| Hvordan er det at arbejde sammen med dine kollegaer og ledelsen? Trives du? |  |
| Hvordan kan vi rent praktisk forbedre forholdene på arbejdspladsen?- Fysisk? (lokaler, belysning, støj)- Socialt? |  |
|  |  |
| **Arbejdsopgaver** |
| Hvordan er det gået med dine arbejdsopgaver?- Har du haft tid nok?- Har du haft de ressourcer du skulle bruge?- Er du blevet udfordret? |  |
| Hvordan er det sidste år gået?- Har vi nået de aftalte mål?- Hvor kunne du have gjort noget anderledes?- Hvor kunne din leder have gjort noget anderledes? |  |
| Føler du at du får nok feedback for de arbejdsopgaver, du har udført? |  |
| Føler du dig anerkendt, når du har udført et godt stykke arbejde?  |  |
| Er der arbejdsområder, du gerne vil arbejde mere med?- Kræver det nye kompetencer? |  |
|  |
| **Udvikling** |
| Har du behov for eller ønsker du mere uddannelse eller personlig udvikling?- Specifikke uddannelser- Kurser- Karriereforløb |  |
| Er der nogle af dine kompetencer, du ønsker at udvikle dig på?- Personligt- Fagligt |  |
| Kan dine personlige mål og ambitioner blive opfyldt i virksomheden? |  |
| Føler du dig motiveret til at udvikle dig og yde dit bedste?  |  |
|  |
| **Andre bemærkninger?** |
| Er der andet, vi skal fokusere på i det kommende år? |  |
| Hvis alt går perfekt, hvor ser du så virksomheden stå om et år?  |  |
| Hvad skal der til for at dette kan lykkedes?  |  |
| Hvad ser du som vores primære udfordringer og har du input til hvordan vi skal håndtere dem?  |  |
|  |
| **Handlingsplan for det kommende år** |
| Arbejdsopgaver: |  |
| Kurser og uddannelse: |  |
| Hvordan og hvornår skal der følges op? |  |
|  |  |
| Gennemført af:Dato: / |